

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/2015			
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	SREDNJA ŠKOLA M.A.RELJKOVIĆA				
Adresa:	Ivana Cankara 76				
Mjesto:	Slavonski Brod				
Poštanski broj:	35000				
2. Korisnici usluge su učenici	2. i 3.	razreda			
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana	noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		3 dana	2 noćenja		
c) Školska ekskurzija		dana	noćenja		
d) Posjet		dana	noćenja		
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Istra (Pula)				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 15.	04.	do 30.	04.	2016.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	30	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	-				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Slavonski Brod				
Usputna odredišta	Špilja Lokvarka, Učka, Brijuni				
Krajnji cilj putovanja	Pula ili Medulin				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	X(upisati broj ***)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	<i>Osigurati prostor za održavanje nastave</i>				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
a) Ulaznice za	1. RT Kamenjak, 2. NP Brijuni, 3. P.P.Učka, 4. Špilja				

b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	PULA
d)	Drugi zahtjevi	
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Još jedan posjet NP ili PP, po prijedlogu Agencije

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju		
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c)	otkaza putovanja		
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e)	oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	19.11.2015.	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	25.11.	16,30	sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.